

Vejledning om kørselskontorers indsamlings- og indberetningspligt

Ifølge taxilovens § 20 skal et kørselskontor løbende og digitalt indsamle og opbevare oplysninger om den taxikørsel, der sælges af kørselskontoret. Kørselskontor skal efter anmodning fra myndighederne indsende de indsamlede oplysninger eller dele heraf i digital form.

Denne vejledning beskriver, hvilke data der skal kunne overføres, hvorledes overførslen skal finde sted samt i hvilket format.

1 Overblik: de forskellige typer af dataleverancer

1.1 Nøgletal/KPI'er for kørselskontorets produktion og indtjening

Til brug for det løbende tilsyn, der varetages af Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen (TBST), skal hvert kørselskontor indsende en række nøgletal for produktion og indtjening. Nøgletal er beskrevet nedenfor i afsnit 3.

Kørselskontoret skal kvartalsvist indsende nøgletal for kørsel og indtægter. Nøgletal opgøres ved at udfylde en excel-skabelon, der hentes på TBSTs hjemmeside. Den udfyldte skabelon indsendes ved at benytte en blanket på Virk.dk. Seneste rettidige indsendelse er 10. januar, 10. april, 10. juli og 10. oktober.

1.2 Kørselsdata: Detaljerede data for alle vagter og ture kørt i kørselskontorets regi

TBST vil med stikprøvekontrol føre tilsyn med

- 1) at kørselskontoret opsamler de krævede data og kan indberette i det krævede format, og
- 2) om de indhentede data viser tegn på uregelmæssigheder i forhold til det, som kørselskontoret forventes at føre egenkontrol med.

Kørselskontoret skal på anmodning fra TBST eller SKAT levere et dataudtræk, der dækker al kørsel varetaget af kørselskontoret, og som falder inden for den periode, der efterspørges. I en leverance til SKAT skal der desuden kunne filtreres, så der kun leveres data på en konkret vognmandsvirksomhed.

Kørselskontoret skal opbevare de data, der er beskrevet i denne vejledning, i mindst fem kalenderår samt det indeværende år, jf. § 10, stk. 1, i taxibekendtgørelsen, således at det er muligt for myndighederne at få historiske data, såfremt det ønskes.

Kørselskontoret skal kunne indsamle og levere opbevare de ønskede oplysninger fra det tidspunkt, det har fået tilladelse til drift af kørselskontor.

Kørselskontoret skal - umiddelbart efter, at det er gået i drift - dokumentere over for TBST, at kontoret har etableret et administrativt system til at indsamle og opbevare data i overensstemmelse med specifikationerne. Som dokumentation herfor skal kørselskontoret indsende sin første afrapportering af nøgletal/KPI'er samt kørselsdata for en aftalt periode til TBST. Formålet hermed er at efterprøve, at kørselskontoret rent faktisk kan levere de efterspurgte data.

1.3 Chaufførdata og vogndata

Til brug for politiet skal kørselskontoret på anmodning kunne levere data for alle vagter og ture kørt af en specifik chauffør eller en specifik bil. Data skal leveres i form af en csv-fil eller et excelark i formatet .xls eller .xlsx. Turene skal listes rækkevis med alle kolonner for tur og vagtdata (se afsnit 4.3 for den fulde liste).

1.4 Ruteudskrift: visning af en given turs rute på et kort.

Til brug for det uafhængige, landsdækkende klagenævn, som taxibranchen skal oprette, skal kørselskontoret efter anmodning give oplysninger om en given tur, herunder

- Stamdata for turen (tid, start- og slutadresse, bilens reg.nr, førerkort/chaufførkort-nr
- En kortvisning af ruten
- En redegørelse for hvorledes prisen er udregnet herunder takstelementer, særydelser, startgebyr m.m.

Data skal kunne fremsøges på baggrund af klokkeslæt og dato samt start eller slutadresse

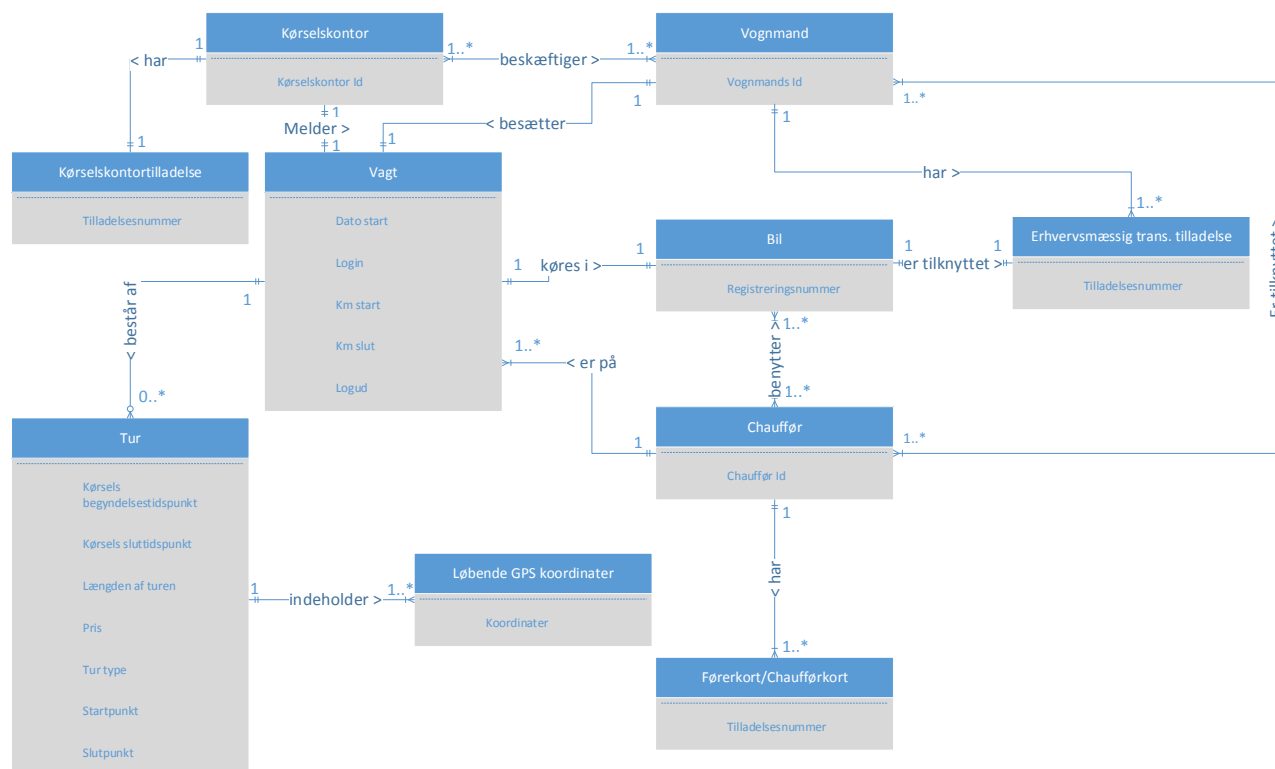
Kortvisning af ruten skal vises i en detaljeringsgrad, der svarer til, at data opsamles mindst hvert minut.

2 Databeskrivelse

I dette afsnit beskrives hvilke entiteter/dataelementer, der skal indberettes i. Relationsdiagrammet nedenfor skal give læseren et overblik over konteksten i domænet og sammenhængen mellem dets overordnede elementer.

Bemærk at diagrammet ikke er en beskrivelse af de data, der indberettes af kørselskontorerne, men beskrives for at give et overblik.

2.1 Relationsdiagram



2.2 Definitioner

Nedenfor præciseres de begreber, som er blevet introduceret i relationsdiagrammet ovenfor, så der opnås en fælles forståelsesramme for domænet.

Begreb	Beskrivelse
Kørselskontor	Juridisk enhed, der har fået udstedt en tilladelse til drift af kørselskontor af Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen.
Kørselskontortilladelse	En kørselskontortilladelse giver en virksomhed ret til at drive et kørselskontor.
Vognmand	Den juridiske enhed, der har en tilladelse til erhvervs-mæssig persontransport.

Erhvervsmæssig persontransporttilladelse	Tilladelse udstedt af Trafik-, Bygge og Boligstyrelsen til erhvervsmæssig persontransport, herunder taxikørsel, limousinekørsel og kørsel for offentlig myndighed. Tilladelse udstedes til en vognmandsvirksomhed.
Erhvervsmæssig persontransporttilladelse og relation mellem tilladelse og bil	For hver af sine tilladelser skal vognmandsvirksomheden til TBST indberette registreringsnummer på den bil, der anvendes.
Chauffør	Føreren af bilen, der udfører erhvervsmæssig persontransport. Chaufføren skal have førerkort/chaufførkort.
Førerkort/ Chaufførkort	Et førerkort er udstedt iht. den tidligere gældende taxilov af en kommune. Et chaufførkort udstedes af TBST og afløser førerkortet.
Vagt	<p>En vagt er en sammenhængende periode (typisk 6-10 timer) hvor en chaufføren <u>udelukkende</u> kører ture for kørselskontoret. Køres der for andre, skal chaufføren meddele dette til kørselskontoret, således at vagten kan registreres som afsluttet. En chauffør kan have flere vagter på samme arbejdsdag. Holdes der pauser, hvor chaufføren ikke er til rådighed for kørselskontoret anbefales det, at vagten afsluttes, og at der oprettes en ny, når kørslen starter igen.</p> <p>På samme vagt kan chaufføren køre både taxi- og kørsel for offentlig myndighed, blot alle ture køres i kørselskontorets regi. Alle ture under vagten skal registreres af kørselskontoret.</p>
Tur	En tur er som udgangspunkt en kørselsopgave, hvor en passager køres fra startdestination til slutdestination. I visse tilfælde kan der også være tale om kørsel med varer, laboratorieprøver mv. I andre tilfælde kan enkelt tur køres til/fra mange destinationer f.eks. kørsel for lægevagt – betingelsen er her, at turen betales samlet.
Løbende GPS koordinater	Koordinater for bilens position minimum hvert minut registreret for hver tur, der involverer erhvervsmæssig persontransport. GPS-koordinater registreres fra turens start til turens afslutning.
Kørsel efter taxameter	Tur, hvor taxametret beregner prisen.
Taxikørsel efter fast pris	Tur, hvor prisen beror på en aftalt fast pris for kørslen.
Kundetype	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gadetur 2. Telefonbestilling 3. Online-bestilling (herunder app, web, mail) 4. Kontraktkørsel for offentlig myndighed, 5. Kontraktkørsel for øvrige.
Pris for turen	Den pris som vognmanden modtager for turen.

	<p>Normalt den pris, kunden betaler direkte til vognmandsvirksomheden. Hvis vognmandsvirksomheden modtager betalingen fra kørselskontoret angives denne.</p> <p>Hvis prisen er rettet efter turen pga. ændrede oplysninger om f.eks. medtaget cykel, angives den rettede pris. I data skal der blot oplyses den pris, der kendes på indberetningstidspunktet, og der er ikke pligt til at indberette ændringer.</p>
--	---

3 Nøgletal/KPI rapportering

I indeværende afsnit beskrives de Nøgletal/KPI'er, der skal overdrages til Trafik-, Bygge- og boligstyrelsen.

3.1 Nøgletal for Ressourcer

	Antal	Forklaring
Tilsluttede vognmandsvirksomheder ultimo kvartalet.		Det totale antal af vognmandsvirksomheder, der har udført kørsel for kørselskontoret ved kvartalets afslutning.
Antal chauffører ultimo perioden:		Det totale antal af chauffører der har udført kørsel for kørselskontoret ved kvartalets afslutning.
Anvendte biler ultimo perioden:		Det totale antal af biler der været benyttet til kørsel for kørselskontoret ved kvartalets afslutning.
Vogntimer i perioden		En vogntime defineres som en time, hvor en vogn med chauffør har været til rådighed (på vagt) for kørselskontoret

3.2 Nøgletal for kørte kilometer

	Antal kørte km på vagt i alt	Antal km med kunder	Heraf: Kørsel efter taxameter	Heraf: Taxikørsel efter fast pris
Kørte km for alle tilsluttede vognmænd				
Kommentar	Antal kørte kilometer i alt på vagter afsluttet inden for rapporteringsperioden	Antal kørte kilometer for kunder i vagter afsluttet inden for rapporteringsperioden	Antal kørte kilometer for kunder der falder ind under typen: Kørsel efter taxameter	Antal kørte kilometer for kunder der falder ind under typen: Kørsel efter fast pris

3.3 Nøgletal for prismodel

	Betaling i alt (dkk)	Heraf: Kørsel efter taxameter (dkk)	Heraf: Kørsel efter fast pris (dkk)
Betaling til alle tilsluttede vognmænd			
Kommentar	Det akkumulerede beløb, der er betalt til vognmænd	Det akkumulerede beløb, der er betalt til vognmænd i forbindelse med kørsel efter taxameter.	Det akkumulerede beløb, der er betalt til vognmænd i forbindelse med kørsel efter fast pris.

3.4 Nøgletal for kundetyper

	Betaling i alt (dkk)	Heraf: gade- tur - private (dkk)	Heraf: tele- fonbestilling - private (dkk)	Heraf: elek- tronisk be- stilling - pri- vate (dkk)	Heraf: kon- traktkørsel for offentlig myndigheder (dkk)	Heraf: kon- traktkørsel for private (dkk)
Betaling til alle tilslut- tede vogn- mænd						
Kommentar	Det akkumule- rede beløb, der er betalt til vognmænd	Det akkumulerede beløb, der er betalt til vognmænd i forbindelse med gade- ture	Det akkumule- rede beløb, der er betalt til vogn- mænd på ture, der er bestilt pr telefon (inkl. op- kald hvor kunden bekræfter et au- togenereret for- slag)	Det akkumule- rede beløb, der er betalt til vogn- mænd på ture, der er bestilt på web, med apps eller per mail.	Det akkumule- rede beløb, der er betalt til vogn- mænd i forbin- delse med kørsel hvor der er særlig prissætning efter kontrakt med en offentlig myndig- hed.	Det akkumule- rede beløb, der er betalt til vogn- mænd i forbin- delse med kørsel hvor der er særlig prissætning efter kontrakt med en privat virksomhed.

4 Dataformat for kørselsdata

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen kan som led i sit tilsyn med kørselskonto- rerne indhente turdata. Dette betyder, at alle kørselskontorer skal kunne stille den af TBST adspurgte data til rådighed som beskrevet i § 10 stk. 2.

I anmodningen om turdata vil det blive angivet hvilken periode, der skal leve- res data for samt evt. en filtrering, der begrænser data til kun en specifik vognmands, chaufførs eller bils kørsel for kørselskontoret.

I indeværende afsnit beskrives

- måden hvorpå kørselskontoret skal indsende data,
- hvilke data der skal kunne overføres,
- hvilket dataformat dataene skal overholde,
- og hvordan fejl håndteres

Afsnittet er primært relevant for teknikere.

4.1 Overførselsmetode

Kørselskontoret indsender data ved at tilgå en indberetningsløsning, der kan findes via virk.dk eller TBSTs hjemmeside. Løsningen kræver login med med- arbejdersignatur udstedt af kørselskontoret.

På siden uploader kørselskontorets medarbejder data i form af filer. Filerne skal

- 1) være zippet og i det format højst have en filstørrelse på 7 MB
- 2) indeholde en xml fil der overholder der nedenfor beskrevne format

Filstørrelse: Hvis indberetningsdata i zippet form fylder mere end 20 MB svarende til data for ca. 150.000 ture, skal data opdeles og sendes i flere filer. Navnet på ZIP-filerne skal følge formatet "Kørselskontorets Navn Leverancens unikke Id Fil X af X". Eksempelvis hvis en leverance fra Taxa Kørselskontoret med leverance Id'et 35 fylder 200.000 rækker, vil det resultere i de to filer "Taxa Kørselskontoret_35_Fil 1 af 2.zip" og "Taxa Kørselskontoret_35_Fil 2 af 2.zip"

Data opdeles på hver hele vagt så et vagt-element med samme Id aldrig optræder to gange – hverken i samme eller på tværs af ZIP-filer. Alle XML-filer skal indeholde leverance headeren (DeliveryHeader elementet)

4.2 Xml-Format

Dataformat er beskrevet med et xsd-skema, der er en formel teknisk metode til at definere dataformater og datakrav. Kørselskontorets indberetning skal overholde dette format og vil blive testet med en maskinel validering op mod dette xsd-skema.

xsd-skemaet kan hentes på TBST's hjemmeside. Ved ændringer vil alle godkendte og ansøgende kørselskontorer blive varslet minimum 3 måneder, før ændringen træder i kraft.

I det følgende beskrives indholdet af skemaet og hvordan dets elementer hænger sammen med datadefinitionerne ovenfor.

4.3 Opbygning

De datatyper, der ikke er komplekse, er opbygget efter w3c's skema konventioner.

Dataleverancen er opbygget i 3 dele

- Deliveryheader, der indeholder basal information om den data, der overføres samt afsender og modtager
- Shiftdata, der indeholder data om hver chaufførvagt
- Ridedata, der indeholder data om den enkelte tur.

Header

I alle overførsler skal der være en DeliveryHeader, som indeholder basal information om de data, der overføres, samt afsender og modtager.

Datakilde	Data-type	XML element	Kommentar
Kørselskontorets CVR nummer	positiveInteger	TransportOfficeIdentifier	

Leverancens id	positiveInteger	TransportOfficeDataDeliveryIdentifier	Kørselskontorets id for denne leverance.
Dataperiodens start	Datetime (YYYY-MM-DD hh:m m:ss)	DataperiodStartTime	Dato og klokkeslæt for starten på den periode, dataene beskriver.
Dataperiodens ende	Datetime (YYYY-MM-DD hh:m m:ss)	DataperiodEndTime	Dato og klokkeslæt for slutningen på den periode, dataene beskriver
Myndighed	Complex type	AuthorityOrderInfo	Information om den myndighed, der har anmodet om dataene, herunder myndighedens navn og det bestillings-id myndigheden har angivet.
Dataansvarlig	Complex type	DataDeliveryOfficerInfo	Information om kørselskontorets kontaktperson, herunder navn, e-mail og telefonnummer.
Indikation om filtrering på vognmand	Complex Type	HaulierFiltration	Hvis myndigheden har anmodet om udelukkende at få data fra specifik(ke) vognmand/mænd, indikeres det i dette felt. Hvis dataene leveres for en specifik vognmandsvirksomhed(er), markeres <IsThisFilteredByHaulier> med "Yes" og <HauliersCVR> udfyldes med virksomhedens(ernes) CVR nummer.
Indikation om filtrering på chauffør	Complex Type	DriverFiltration	Hvis myndigheden har anmodet om udelukkende at få data fra specifik(ke) chauffør(er), indikeres det i dette felt. Hvis dataene leveres for en specifik chauffør(er), markeres <IsThisFilteredByDriver> med "Yes" og <DriverInformation> udfyldes med chaufførens/chaufførernes tilladelse og den myndighed, der udstedte tilladelsen.
Indikation om filtrering på bil	Complex Type	CarFiltration	Hvis myndigheden har anmodet om udelukkende at få data fra specifik(ke) bil(er) indikeres det i dette felt. Hvis dataene leveres for en specifik chauffør(er), markeres

			<IsThisFilteredByCar> med "Yes" og <CarRegistrationnumber> udfyldes.
--	--	--	--

Shift Data (vagtdata)

Til hver dataleverance kan der være 1 eller flere vagter.

Datakilde	Data-type	XML element	Kommentar
Vagtens id	String	ShiftId	Kørselskontorets id for vagten, der er frit format, men værdien skal være unik.
Vagtens start dato og klokkeslæt	DateTime (YYYY-MM-DD hh:mm:ss)	ShiftStart-DateTime	
Vagtens slut dato og klokkeslæt	DateTime (YYYY-MM-DD hh:mm:ss)	ShiftEndDateTime	
Chaufførens id	String	Drivers-Chauffeur-License	Chaufførkortnummer. (Hvis chaufførkortet er udstedt af en kommune, der ikke har anvendt numre angives, nummeret som f.eks. 171266-4-011220 svarende til [fødselsdato]+[den reducerede tværsom af sidste 4 cifre i cpr] +[udløbsdato]).
Myndighed, der udstedte førerkort/chaufførkort	String	AuthorityThatIssuedDriverPermission	Navnet på den myndighed, der udstedte fører-/chaufførkortet til chaufføren – f.eks. "Sønderborg Kommune".
Vognmandens CVR-nummer	String	HaulierCVR	CVR-nummer på den vognmandsvirksomhed, der varetager vagten.

Bilens registreringsnummer	String	UsedVehicleRegistrationNumber	Registreringsnummeret på den bil, der er anvendt under vagten.
Km start	PositiveInteger	KmStart	Taxameterets kilometertællers værdi ved vagtens begyndelse.
Km slut	PositiveInteger	KmEnd	Taxameterets kilometertællers værdi ved vagtens afslutning.

Ride data (turdata)

Turdata er den data, der er tilknyttet hver enkelt tur, der køres i løbet af en vagt. Der kan være flere ture tilknyttet hver enkelt vagt i dataleverancen.

Datakilde	Dataformat	XML element	Kommentar
Tur Id	String	RideId	Kørselskontorets id for turen
Kørsels start-tidspunkt	Datetime (YYYY-MM-DD hh:mm:ss)	RideStartDateTime	
Kørsels slut-tidspunkt	Datetime (YYYY-MM-DD hh:mm:ss)	RideEndDateTime	
Antal kørte km	Decimaltal	RideDistanceKm	Antal betalte kilometer under turen.
Pris	Decimaltal	RidePriceDKK	Prisen kunden betaler for turen angivet i kroner.
Kundetype	ENUM	CustomerType	Kan være en af fem typer: Gade-tur, Telefonbestilling, Onlinebestilling (herunder app, web, mail), Kontraktkørsel for offentlig myndighed, Kontraktkørsel for øvrige.

Prismodel	ENUM	PriceType	Kan være en af to typer: enten "fast pris", eller "pris efter taxameter".
Startkoordinat	Complex type	RideStartGeo-Coordinate	Latitude & Longitude efter standarden WGS 84*
Slutkoordinat	Complex type	RideEndGeo-Coordinate	Latitude & Longitude efter standarden WGS 84*

*Bemærk at værdierne skal omregnes til decimaltal, hvorfor der skal ske en konvertering fra klokkeslæt.

4.4 Fejlhåndtering

I forbindelse med fejl i leverancen, eksempelvis tekniske fejl i XML-skemaet, kan TBST pålægge kørselskontoret at uploade en ny fil, hvor fejlene er rettet inden for 14 dage.